

Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8,
50-141 Wrocław NIP: 8971383551
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 118
im. płk. pil. Bolesława Orlińskiego
ul. Bulwar Ikara 19, 54-130 Wrocław

Tel. 71 798 68 40
Fax. 71 788 99 30
gszymanski@sp118.pl
www.sp118.pl

Nr. sprawy: US/01/2020

Wrocław, 19.06.2020r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Usługi restauracyjne na rzecz uczniów uczęszczających
do Szkoły Podstawowej nr 118 we Wrocławiu**

CPV 55.52.31.00-3, 55.52.40.00-9, 55.52.00.00-1, 55.52.12.00-0.

ZAMÓWIENIE NA USŁUGI SPOŁECZNE

o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 138g ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający:

GMINA WROCŁAW

pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, w imieniu której działa:

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 118 im. płk. pil. Bolesława Orlińskiego
ul. BULWAR IKARA 19, 54-130 WROCŁAW

ZATWIERDZAM:

mgr Barbara Rotte

.....

*Podpis Dyrektora lub osoby uprawnionej
do reprezentowania Zamawiającego*

Wrocław, dnia 19.06.2020 r.

SPIS TREŚCI

- I. Informacje ogólne.
- II. Opis przedmiotu zamówienia
- III. Termin wykonania zamówienia.
- IV. Warunki udziału w postępowaniu.
- V. Przesłanki wykluczenia Wykonawców.
- VI. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- VII. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- VIII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).
- IX. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.
- X. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ.
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
- XIII. Wymagania dotyczące wadium.
- XIV. Miejsce oraz termin składania ofert.
- XV. Miejsce, sposób i termin otwarcia ofert.
- XVI. Termin związania ofertą.
- XVII. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia.
- XVIII. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Załączniki:

- 1 SIWZ- SP118
- 2 Zał. do SIWZ – 1- 6- edytowalne
- 3 Zał. do SIWZ -7 (wzór umowy usługi z zał. nr 1)
- 4 Zał. do SIWZ -8 (wzór umowy najem)
- 5 Zał. nr 9 - Dodatki do żywności niewskazane w diecie dzieci
- 6 Zał. nr 10 - Zalecenia szczegółowe do surowców
- 7 Załącznik nr 11- Jadłospisy dla szkół podstawowych

I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Zamawiającym jest Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław w imieniu której działa **SZKOŁA PODSTAWOWA NR 118** im. płk. pil. Bolesława Orlińskiego. Wrocław, ul. Bulwar Ikara 19, 54-130 WROCŁAW..., tel. 71 7986840, fax. 71 7889930, strona internetowa: www.sp118.pl zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu na zadanie:

Usługi restauracyjne na rzecz uczniów uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 118 we Wrocławiu.

2. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego www.sp118.pl
3. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
4. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30., w tym sekretariat jest czynny 9:00 do 14:00.
5. Niniejsze postępowanie dotyczy zamówienia na usługi społeczne i prowadzone jest zgodnie z art.138 o z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych zwaną dalej „ustawą Pzp”, „ustawą” lub „Pzp”.
6. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016r., poz. 1822 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
8. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wezwania i odpowiedzi oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy, muszą przekazywać pisemnie. Zamawiający dopuszcza następujące formy: za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem poczty, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
9. Zamawiający nie przewiduje:
 - a) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 PZP,
 - b) zebrania Wykonawców,
 - c) zawarcia umowy ramowej,
 - d) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - e) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - f) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - g) wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.
10. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia.

12. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
 - 12.1 administratorem danych osobowych jest Gmina Wrocław – Szkoła Podstawowa nr 118 im. płk. pil. Bolesława Orlińskiego. Wrocław, ul. Bulwar Ikara 19, 54-130 Wrocław
 - 12.2. inspektorem jest Pan Tomasz Grzybowski. Kontakt do inspektora ochrony danych: tomasz.grzybowski@coreconsulting.pl lub CORE Consulting, ul. Krasieńskiego 16, 60-830 Poznań.
 - 12.3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jak w tytule
 - 12.4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
 - 12.5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 12.6. obowiązek podania przez osoby danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 12.7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 12.8. posiada każda osoba, której dane udostępniono: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących wyłącznie swojej osoby;
 - 12.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących wyłącznie swojej osoby;
 - 12.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

12.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna osoba, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;

12.9. nie przysługuje osobie, której dane udostępniono: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

12.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

12.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1 Skorzystanie z prawa do sprostowania nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników

2 Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są:
Usługi restauracyjne na rzecz uczniów uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 118 we Wrocławiu.
Przez wykonanie niniejszej usługi rozumie się realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem określonym w § 1 i 2 załączonej umowy, gdzie jest wymagane świadczenie usług na rzecz Zamawiającego w zakresie:
przygotowania, dostawy i dystrybucji posiłków zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia uczniów w wieku od 6 do 14 lat (tylko obiady) dla: – śr. **600 uczniów** szkolnych.
2. Przedmiot zamówienia ma być wykonany w oparciu o dokumentację przetargową i ofertę oraz wizję lokalną w miejscu wykonywania usługi.
3. Zamawiający informuje, że średnia wartość wsadu do kotła, wyliczana za daną dekadę, nie może być niższa od ustalonej wartości.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

W celu realizacji zamówienia, Zamawiający wynajmie Wykonawcy niezbędne pomieszczenia. Czynsz za najem oraz opłaty za zużyte media określone są we wzorze Umowy Najmu - Załącznik nr 8 do SIWZ, która reguluje zasady najmu oraz odpowiedzialność za powierzone mienie.

Wynajęte pomieszczenia spełniają wymogi budowlano-techniczne i sanitarne, należy je natomiast ewentualnie doposażyć w niezbędny sprzęt i wyposażenie stołówki niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia. Wynajmowane są pomieszczenia i sprzęt wg wykazu do Umowy najmu.

1. Personel Wykonawcy winien posiadać bieżące przeszkolenie z zakresu BHP oraz HACCP, a także aktualne książeczki zdrowia. Wykonawca odpowiada prawnie za żywienie dzieci przez Powiatowym Państwowym Inspektorem Sanitarnym dla miasta Wrocławia.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie zgodnie z następującymi postanowieniami:
 - a) Wykonawca będzie, zgodnie z zasadami sanitarno-epidemiologicznymi i z systemem HACCP przygotowywał posiłki we własnej kuchni, dowoził do SP118, wydawał, zajmował się dystrybucją oraz zmywaniem, dezynfekcją i wyparzaniem zastawy stołowej (sztućce, kubki, talerze) w siedzibie Zamawiającego.
 - b) Należy zachować warunki podawania obiadów w odpowiednich naczyniach, tzn. zupy w głębokich talerzach, drugie dania w dużych płaskich talerzach, kompot w szklankach lub kubkach, zupy serwowane w wazach.
3. Żywienie dzieci obejmuje, sporządzanie posiłków w ilościach wynikających ze stanu obecności z uwzględnieniem zaleceń dietetycznych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji wydanych posiłków oraz do sporządzania comiesięcznego zestawienia ilości wydawanych posiłków.
5. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i utylizacji resztek żywieniowych. Odbiór następuje raz dziennie. Koszt transportu odbioru resztek żywieniowych ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca— zobowiązuje się do przestrzegania godzin wydawania posiłków: obiad – 11:00 do 15:30
7. Wraz z przedstawianym harmonogramem Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu wykaz środków dezynfekcyjnych stosowanych przez Wykonawcę dopuszczonych do użytku w kontakcie z żywnością.
8. Wykonawca ma obowiązek dostarczać i przechowywać produkty zgodnie z wytycznymi GMP /HACCP.
9. Wszystkie niezbędne do realizacji niniejszej umowy zezwolenia Wykonawca uzyskuje samodzielnie i na własny koszt.

Dodatkowe informacje:

1. Wykonawca zobowiązuje się do minimalnego zastosowania produktów przetworzonych na poczet innych wartościowych składników odżywczych.
2. Wyklucza się posiłki na bazie Fastfood.
3. Do przygotowywania posiłków należy używać produktów wysokiej jakości i zawsze świeżych posiadających aktualne terminy ważności, nabytych w źródłach działających zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi. Do zagęszczania zup i jarzyn na ciepło wyłącznie śmietaną.
4. Do przygotowania posiłków należy używać masła 82%, a nie margaryny.

5. W przypadku dań mięsnych należy unikać mięsa przetworzonego (mielone garmazeryjne) na rzecz całych sztuk mięsa z wyłączeniem mięs tłustych typu karkówka.
6. Codziennie w ramach posiłku dla dzieci musi się znaleźć świeża zieleń (natka pietruszki, koperek, szczypiorek, w surówkach nasiona np. słonecznik, dynia) krojone na miejscu na zapleczu kuchennym Zamawiającego. Do picia wyłącznie kompot + woda mineralna.
7. **Zamawiający zakazuje stosowania: konserw, produktów z glutaminianem sodu, parówek, produktów masłopodobnych, soków zagęszczonych, mięsa odkostnionego mechanicznie oraz wędlin z dodatkiem preparatów białkowych (soja) i/lub skrobi modyfikowanej. Zamawiający zakazuje stosowania: produktów z glutaminianem sodu, produktów z zawartością barwników, konserwantów i zagęszczaczy szkodliwych dla zdrowia. .**
8. Przedłożone do oferty jadłospisy winny zawierać dokładnie wyszczególnione - opisane posiłki wraz z ich gramaturą; Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi wykaz stosowanych do przygotowywania posiłków produktów i surowców wraz z nazwami producentów, który Zamawiający może udostępnić rodzicom dzieci lub ich prawnym opiekunom.
9. Poszczególne posiłki będą przygotowywane na bazie sporządzonych przez Wykonawcę jadłospisów dekadowych wg niniejszego zamówienia z uwzględnieniem próbek posiłków przechowywanych na terenie SP118.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego wyników badań mikrobiologicznych serwowanych posiłków.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego tabel kaloryczności serwowanych posiłków.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia co najmniej **siedmiu** osób do świadczenia usługi w siedzibie Zamawiającego
13. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy według zgłaszanych przez Zamawiającego ilości i rodzaju posiłków.
14. Wykonawca wydawał będzie posiłki według ustalonego przez Zamawiającego harmonogramu.
15. Wykonawca ponosi pełne koszty realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności zakupu towarów do przygotowywania posiłków.
16. Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzania kontroli procesu przygotowywania jak i gotowych posiłków oraz stosowanych środków dezynfekcyjnych.
17. Żywnienie dzieci sporządzane będzie na podstawie uzgodnionego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jadłospisu dekadowego (10-ciodniowego), który będzie udostępniony na terenie SP nr 118.
18. Wszelkie zmiany w jadłospisach dekadowych winny być wcześniej – max 3 dni uzgadniane i przekazywane dla przedstawiciela dyrekcji SP nr 118, wraz z poprawnym wydrukiem jadłospisu. Dopuszczalna jest jedna zmiana w dekadzie.
19. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
20. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia z należytą starannością.
21. Wykonawca ma obowiązek dostarczać i przechowywać produkty zgodnie z wytycznymi GMP /HACCP.
22. Wszystkie niezbędne do realizacji niniejszej umowy zezwolenia Wykonawca uzyskuje samodzielnie i a własny koszt.
23. Wszelki transport półproduktów lub całych dań do wydawalni posiłków w SP 118, musi odbywać się z użyciem pojazdu przystosowanego do przewozu posiłków, dopuszczonego przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
24. Posiłki przygotowywane winny być transportowane w odpowiednich, przeznaczonych do tego celu pojemnikach termoizolacyjnych wykonanych z tworzywa zabezpieczających posiłki przed wylaniem oraz schłodzeniem:
25. Termosy jednoskładnikowe przeznaczone do transportu gorących posiłków (zupa, napoje);
26. Termosy wieloskładnikowe wypełnione pojemnikami, które występują w różnej konfiguracji i zapewniają dostarczenie na sale poszczególnych części posiłków.
27. Właścicielem niezbędnej ilości termosów jest Wykonawca.
28. Brudne termosy nie mogą zostawać w szkole do dnia następnego.
29. Wydawanie obiadów, zmywanie i wyparzanie naczyń, odbiór resztek żywieniowych oraz sprzątanie kuchni oraz stołówki będzie się odbywać na koszt i za pośrednictwem personelu własnego Wykonawcy.
30. Koszt odpowiednich (posiadających odpowiednie parametry czyszczące) środków czyszczących i higienicznych ponosi Wykonawca. Użyte środki muszą posiadać odpowiednie atesty i świadectwa dopuszczenia do obrotu wydane przez Państwowy Zakład Higieny.
31. Wymagane jest wyposażenie stołów w stołówce w niezbędną ilość serwetek – uzupełnianych w trybie ciągłym.
32. W przypadku awarii lub innych nieprzewidzianych zdarzeń z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy jest on zobowiązany zapewnić posiłki o nie gorszej jakości na swój koszt z innych źródeł.
33. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia stałego przedstawiciela odpowiedzialnego za kontakt z Zamawiającym.

JADŁOSPISY

1. Zasady ogólne

Poszczególne posiłki będą przygotowywane wg jadłospisów Wykonawcy sporządzanych w trakcie trwania umowy. Zamawiający może wymagać aby Wykonawca przygotowywał jadłospisy, wykorzystując gotowe propozycje zawarte w dokumencie „Jadłospisy dla wrocławskich szkół podstawowych ” (zał. nr 9-11) przygotowanym przez Gminę Wrocław we współpracy z Uniwersytetem Medycznym – który zawarty jest w Załączniku nr 9 do SIWZ. W takim przypadku jadłospis nie podlega odrębnemu zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Do zaproponowanego jadłospisu dekadowego Wykonawca załącza

pisemną informację, że pochodzi on z wyżej wskazanego dokumentu. Bieżąca kontrola polega na sprawdzeniu zgodności zaproponowanych jadłospisów z zapisami zawartymi w opracowaniu Gminy Wrocław.

Przy przygotowywaniu posiłków Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać w szczególności normy określone w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (tekst jednolity Dz. U z 2018 r. poz. 1541) oraz rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26.07.2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1252).

Jadłospisy winne być zaopatrzone w informacje o alergenach zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności.

Należy pamiętać o wyszczególnieniu alergenów wchodzących w skład mieszanek przypraw.

Żywieniu może podlegać grupa dzieci będących na diecie ogólnej, jarskiej, bezmlecznej, bezglutenowej, bez wieprzowej lub innej diecie pokarmowej (w tym diet eliminacyjnych oraz posiłków wegetariańskich). Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków dla dzieci objętych dietami eliminacyjnymi. Jadłospis dla diet eliminacyjnych przygotowuje dietetyk zatrudniony przez Wykonawcę i przedstawia do akceptacji Zamawiającemu na warunkach uzgodnionych przez Strony. Zamawiający wymaga, aby liczba dostarczanych posiłków opartych na dietach była zgodna z liczbą wynikającą z zamówienia składanego przez Zamawiającego - informacja o diecie dziecka zostanie przekazana Wykonawcy w momencie uzyskania informacji od rodzica (na podstawie zaświadczenie od lekarza, bądź oświadczenie rodzica), w trakcie roku szkolnego najpóźniej na 1 dzień przed podaniem posiłku.

Żywieniu może podlegać grupa dzieci, u których zdiagnozowano obecność cukrzycy – mając ten fakt na uwadze wymagane jest aby Wykonawca:

- bezwzględnie przestrzegał wcześniej zatwierdzonego jadłospisu, w tym gramatury i składu posiłków;
 - w razie propozycji zmian w zatwierdzonym jadłospisie powiadomił o tym fakcie Dyrektora SP 118 z co najmniej 2 dnio wym wyprzedzeniem, podając równocześnie nowy jadłospis,
 - nie zmieniał kolejności oraz czasu podawania poszczególnych dań.

Wykonawca winien załączyć do oferty 3 jadłospisy rozpisane na dekady (1 dekada to 10 dni) zawierające gramaturę, podpisane przez dietetyka Wykonawcy. Jadłospisy winny zawierać dokładnie wyszczególnione i opisane posiłki.

Błędy wynikające z nieprzestrzegania zaleceń dietetycznych, w tym gramatury, składu, pory posiłków mogą skutkować niebezpiecznymi dla zdrowia i życia powikłaniami tj. hiperglikemia bądź hipoglikemia, za które, w przypadku braku respektowania powyższych zasad, pośrednio może odpowiadać Wykonawca.

W jadłospisach należy uwzględnić dodatki w postaci sezonowych warzyw i owoców, do zup krem ziarna, nasiona prażone, grzanki pełnoziarniste, orzechy oraz **okazywanie potrawy świąteczne.**

Wykonawca zobowiązany jest do wywieszania jadłospisu na kolejne 10 dni na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz przesłanie go w wersji elektronicznej w powszechnie stosowanym formacie zapisu komputerowego celem umieszczenia go na stronie www.

Zamawiający nie dopuszcza, żeby w ciągu 1 dekady (10 dni) wystąpiła powtarzalność tego samego rodzaju posiłku.

UWAGA:

1) W przypadku wyjazdu dzieci na wycieczkę Wykonawca winien przygotować w ramach środków przeznaczonych na dany dzień żywieniowy jadłospis według ustaleń. O planowanej wycieczce Zamawiający poinformuje Wykonawcę mailowo lub pisemnie z 3 dnio wym wyprzedzeniem. Wykonawca musi dostarczyć naczynia i sztućce jednorazowe do wydania posiłków podczas wycieczki.

2. Dzienna ilość posiłków może się zmieniać w zależności od frekwencji dzieci. Zamawiający nie ponosi konsekwencji za zmniejszenie ilości posiłków.

3. Nadzór nad jakością

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowywania posiłków z produktów, które będą wysokiej jakości handlowej i zdrowotnej, zgodne z obowiązującymi wymogami prawa żywnościowego, GMP oraz systemu HACCP. Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących przepisów prawa, w szczególności: ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2015 poz. 594 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
2. Posiłki muszą być zgodne z wymogami żywienia zalecanymi przez Instytut Żywności i Żywienia, dla dzieci w wieku szkolnym.
3. Do przygotowywania posiłków należy używać produktów świeżych, posiadających aktualne terminy ważności, nabytych w źródłach działających zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi.
4. Ogólną kontrolę nad prawidłowością świadczonych przez Wykonawcę usług sprawować będzie Dyrektor jednostki oświatowej.
5. Wykonawca i zatrudniony przez niego personel jest zobowiązany uwzględniać i wprowadzać w życie uwagi Zamawiającego, dotyczące sposobu wykonywania usług, a wynikające z postanowień umowy.
6. W ramach prowadzonych działań nad prawidłową realizacją zamówienia publicznego Wykonawca może m.in. zostać zobowiązany do prowadzenia raportów dziennych oraz dekadowych zawierających szczegółowe rozliczenie stawki żywieniowej dla dzieci z danej placówki edukacyjnej.
7. **Raport dzienny** powinien zawierać następujące pozycje:
 - a) jadłospis wraz z kosztem jednostkowym każdego posiłku,
 - b) liczbę osób korzystających z posiłków,
 - c) rozliczenie składników żywnościowych z podziałem na poszczególne posiłki, z wyszczególnieniem: nazwy produktu, jednostki miary, ilości, ceny jednostkowej, wartości całkowitej, kaloryczności,
 - d) wykaz faktur.

Raport dekadowy powinien zawierać zbiorcze zestawienie pozycji opisanych w raportach dziennych, wyliczenie średniej wartości stawki wsadu do kotła w dekadzie oraz w załączeniu zawierać odpowiednie raportyienne. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu raportu dekadowego z wymaganymi załącznikami w terminie 3 dni po upływie danej dekady.

Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu jadłospisu na kolejne 5 dni (na zasadach określonych z Zamawiającym) zawierającego: dokładnie wyszczególnione i opisane posiłki wraz ze składem surowcowym.

W przypadku zauważenia nieprawidłowości w zakresie przestrzegania wymaganych przepisów, Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia wniosku o kontrolę w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

W ramach nadzoru nad jakością świadczonych usług Zamawiający za pośrednictwem wyznaczonego przedstawiciela, w tym przedstawiciela Rady Rodziców, zastrzega sobie prawo do kontroli posiłków, poprzez dokonywanie sporadycznych,

szczątkowych degustacji oraz ocenę posiłków zgodnie z wzorem protokołów (załącznik nr 4, 5). Wnioski wynikające z takowych kontroli powinny być brane pod uwagę przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo żywienia dzieci i młodzieży.

4. Wykonawca dostarczy towar transportem przystosowanym do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu z zachowaniem łańcucha chłodniczego i ponosi odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu. Użyty do przewozu środek transportu będzie uwzględniać właściwość towaru i zabezpieczać jego jakość przed ujemnymi wpływami atmosferycznymi i uszkodzeniami.

5. Wymagany zestaw dekadowy posiłków winien zawierać w powiązaniu :
z przygotowywanymi jadłospisami (gotowe propozycje zawarte w dokumencie „Jadłospisy dla wrocławskich szkół podstawowych” - zał. nr 9-11).

OBIAD: zupa + II danie+kompot+deser

- zupy gotowane na wywarze warzywnym z dodatkiem ziemniaków, kasz lub makaronów,
- raz w tygodniu zupa krem z dodatkiem groszku ptysiowego, grzanek lub ziaren podawanych na osobnym talerzyku,
- zagęszczanie zup i sosów śmietaną,
- dwa razy w tygodniu sztuka mięsa chudego bez kości (kurczak, indyk, cielęcina, kaczka, wieprzowina),
- raz w tygodniu danie półmięśne,
- raz w tygodniu danie jarskie, bezmięśne,
- raz w tygodniu – w piątek - ryba bez ości (najlepiej filet lub pulpet z wyłączeniem Pangii, jeżeli Tilapia to tylko hodowana w Polsce),
- max w tygodniu dwa dania smażone,
- mięso i ryba smażona, duszona, pieczona, grillowana, gotowana, z pieca,
- sosy własnej roboty, bez stosowania gotowych produktów,
- dwa dodatki warzywne do drugiego dania: surowy i gotowany lub duszony,
- kompoty ze świeżych owoców lub mrożonych.
- desery

6. Wymagania dla Wykonawcy dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę:

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz charakter odpowiedzialności, Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia związanych z przygotowaniem posiłków (proces produkcyjny).

Zamawiający wymaga, by osoby wykonujące prace fizyczne były zatrudnione wyłącznie na podstawie umowy o pracę.

Zamawiający wymaga aby do realizacji niniejszego zamówienia w siedzibie Zamawiającego wyznaczyć min. 2 osoby zatrudnione na umowę o pracę na cały etat + 5 osób zatrudnionych na min. 1/2 etatu.

Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie określonym zapisami umowy i aktualizowania na bieżąco, tj. za każdym razem, gdy dojdzie do zmiany personalnej, listy osób biorących udział w realizacji zamówienia.

Lista osób biorących udział w realizacji zamówienia musi zawierać pełny skład osobowy pracowników wraz z określeniem pełnionych przez nich funkcji.

Całokształt czynności związanych z przygotowaniem i wydawaniem posiłków;

Całokształt czynności związanych z utrzymaniem bieżącej czystości w wynajętym bloku żywieniowym.

Wykonawca zobowiązuje się, zatrudnić pracownika świadczącego ww. czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy - w okresie realizacji umowy.

Przed rozpoczęciem świadczenia usługi, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu „Wykaz pracowników świadczących usługi”.

Wykaz ten powinien zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wymienionymi w ww. Wykazie. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.

Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Cena oferty MUSI uwzględniać przyjęty sposób zatrudnienia – w przypadku gdy wydzielony koszt zatrudnienia wymaganej liczby osób przy realizacji niniejszego zamówienia nie będzie odzwierciedlał właściwych wartości, ustalonych na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 września 2016 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2020 r., Zamawiający przeprowadzi procedurę mającą na celu ustalenie czy zaproponowana cena nie jest rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia - określoną w art. 90 ust. 1 ustawy PZP.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Podwykonawstwo:

1. Zamawiający dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z pkt. 7.9. SIWZ.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we Wzorze umowy / Istotnych postanowieniach do umowy (*jeśli dotyczy*).

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: **od 07.09.2020r. do 24.06.2021r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, którzy:

4.1.1. Nie podlegają wykluczeniu w przedmiotowym postępowaniu.

- 1) Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:
 - a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: – o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176), – o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, – skarbowe,
 - c) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - d) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2;
 - e) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - f) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - g) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - h) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - i) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - j) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - k) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
 - l) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - m) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt. 2 i pkt. 4 ustawy PZP dodatkowo wykluczy wykonawcę

- a) Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- b) Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania; Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14, 16–20 oraz art. 24, ust. 5, pkt. 2 i 4, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnienie naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym

lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4.2 Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

4.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Określenie warunku: *nie dotyczy*.

4.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Określenie warunku:

a) Posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia o wartości min. 1 000 000 PLN

4.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Określenie warunków:

Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) minimum 3 zadań polegających na usłudze w zakresie przygotowywania i podawania posiłków dla min. 400 uczniów szkolnych jednorazowo w ramach jednej umowy wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, oraz wykaże podstawę do dysponowania tymi zasobami.

4.2.4. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia co najmniej 7 osób do świadczenia usługi w siedzibie Zamawiającego + dietyka (bez wymogu etatu).

4.2.5. Wykonawca winien załączyć do oferty po 2 jadłospisy na sezon jesienno-zimowy i po 2 jadłospisy na sezon wiosenno-letni rozpisane na dekady (1 dekada to 10 dni) zawierające gramaturę, podpisane przez dietyka Wykonawcy. Jadłospisy winny zawierać dokładnie wyszczególnione i opisane posiłki z oznakowaniem alergenów.

4.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.3.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale V. pkt. 5. 1 i pkt. 5. 2) lit. a) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 4.3, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 i ust. 5, pkt. 2 i 4. 3) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te wezmą udział w realizacji usług, do realizacji których to doświadczenie jest wymagane.

4.4. Wykonawca posiada Zaświadczenie o Wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej dla kuchni, z której będą dostarczane posiłki w ramach przedmiotowej usługi.

4.5. Wszelki transport półproduktów lub całych dań do wydawalni posiłków, musi się odbywać z użyciem pojazdu przystosowanego do przewozu posiłków, dopuszczonym przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

4.6. Wykonawca posiada dla kuchni ważny Certyfikat lub inny dokument, wystawiony przez niezależną od Wykonawcy jednostkę certyfikującą, potwierdzający wdrożenie i funkcjonowanie w firmie Wykonawcy - Systemu Analizy zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontrolnych (HACCP) oraz potwierdzający zgodność działań Wykonawcy z HACCP (w ramach prowadzonej działalności gastronomicznej).

V. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Pzp oraz Wykonawcę, który nie spełnia warunków określonych w art. 22 ust. 1b Pzp.

5.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1930 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

5.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

5.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu z postępowania;
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu;

Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ.

6.2. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu:**

- a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie.
- b) Jadłospisy potwierdzone przez dietyka (oryginał)

- c) Opłaconą polisę ubezpieczeniową (kopia)
- 2) W celu potwierdzenia **braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
 - b) Zaświadczenie o nie zaleganiu z opłatami podatku w US
 - c) Zaświadczenie o nie zaleganiu z opłatami w ZUS/KRUS
- 6.3. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp, zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.4. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2. SIWZ budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 6.5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 6.2. SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 7.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12–23 ustawy.
- 7.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 7.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 7.1. SIWZ.
- 7.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.2. SIWZ.
- 7.7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6.7. SIWZ.
- 7.8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA).

- 8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz o których mowa w pkt. 5.2. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu
- 8.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców. Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 4.2. SIWZ.

- 8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
- 8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 6.3. SIWZ składa nie każdy z Wykonawców.

IX. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

- 9.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt. 9.3. – 9.6. SIWZ.
Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami: Grzegorz Szymański, Tadeusz Jaworski.
- 9.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.3. W postępowaniu oświadczenia, składa się w formie pisemnej.
- 9.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 9.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć **w oryginale**.
- 9.6. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 7.2. SIWZ należy złożyć **w oryginale**.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 9.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 9.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną na adres Grzegorz Szymański tel./fax. 71 7986840, e-mail: gszymanski@sp118.pl w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 10.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.2. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.2. SIWZ.
- 10.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania a także zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
- 10.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego
- 10.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 10.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 10.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert,
- 10.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11.3. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz oferty” oraz Rozdz. VI pkt. 6 niżej wymienione wypełnione dokumenty:
1) Kalkulacja Ofertowa – wg załącznika do SIWZ;
- 11.4. **Wraz z ofertą powinny być złożone:**
1) Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdz. VI pkt. 6.2. SIWZ;

- 2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca, wymagane postanowieniami Rozdz. VII pkt. 7.8. SIWZ;
 - 3) Zobowiązania wymagane postanowieniami Rozdz. VII pkt. 7.2. SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
 - 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty. o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 6) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
 - 7) Podpisane jądłospisy
 - 8) Kopia opłaconej polisy ubezpieczeniowej
- 11.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 11.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 11.9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.
- 11.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każda zmiana, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 11.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 11.12. Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających, że:
1. informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,
 2. informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny, o ile mają wartość gospodarczą,
 3. Wykonawca poczynił działania w celu zachowania poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną.
- Brak elementu wykazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodował, że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 11.13. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego z zaznaczeniem i złożyć **do dnia 29.06.2020r. godz. 11:00 :**

Oferta na:

**Usługi restauracyjne na rzecz uczniów uczęszczających
do Szkoły Podstawowej nr 118 we Wrocławiu
Nie otwierać przed dniem 29.06.2020r. Godz. 11:30
(wpisać wyznaczony termin otwarcia ofert)**

- 11.15. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 11.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem upływu terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 12.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Kalkulację ofertową, której wzór stanowi *załącznik do SIWZ*.
- 12.2. Kalkulację cenową, o której mowa w pkt. 12.1. SIWZ należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji. Wykonawca określi ceny jednostkowe brutto oraz wartości brutto dla wszystkich pozycji wymienionych w kalkulacji.

UWAGA:**Na koszt jednostkowy składa się:**

a) koszt "wsadu do kotła" Zamawiający ustala na kwotę 7,00 zł brutto

"Koszt wsadu do kotła" to koszt produktów użytych do przygotowania posiłków. Z kwoty wsadu do kotła, Wykonawca nie będzie mógł pokrywać innych kosztów związanych z realizacją zamówienia. Koszty te należy ująć w Kosztach przygotowania, dowozu i wydawania posiłków.

b) koszt przygotowania, dostarczenia i podawania posiłków zgodnie z SIWZ. W kosztach należy ująć wszystkie koszty związane z przygotowaniem, dostarczeniem i podawaniem posiłków tj. m.in.: koszty przygotowania posiłków w kuchni Wykonawcy, koszty pracowników, koszty transportu, koszty środków czystości, koszty najmu lokalu od Zamawiającego, koszty wywozu śmieci, deratyzacji i dezynsekcji itd.

12.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Kalkulacji cenowej.

Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać żadnych zmian.

12.4. Wykonawca winien przedstawić w ofercie cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, uwzględniając wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz opusty, których Wykonawca zamierza udzielić.

12.5. Zamawiający poprawi ofertę zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

12.6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

12.7. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie elementy składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.

12.8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);

b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

12.8.1. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

12.9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

12.10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12.11. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

12.12. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować (pisemnie) Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.13. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

12.14. Wartości w poszczególnych pozycjach Kosztorysu ofertowego oraz cena oferty powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

13.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **20 000,00 zł** w formie zgodnie z art. 45 ust. 6 PZP, tj.:

a) w pieniądzu;

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) w gwarancjach bankowych;

- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz 2015r. poz. 978 i 1240).
- 13.2. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, wadium należy wnieść przelewem na konto nr **92 1020 5226 0000 6202 0576 7787**. Wadium winno być na koncie Zamawiającego nie później niż przed upływem terminu składania ofert. Dowód potwierdzenia złożenia wadium należy załączyć do oferty.
- Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 13.3. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji, poręczeń, oryginał dokumentu należy złożyć nie później niż przed upływem terminu składania ofert w sekretariacie Zamawiającego. Kopię dokumentu, należy dołączyć do oferty, za wyjątkiem pkt. 13.4. SIWZ.
- Koniecznym jest aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.
- 13.4. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą/przekaze za pośrednictwem kuriera lub innej osoby, winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.
- 13.5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 13.12. SIWZ.
- 13.6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano, z zastrzeżeniem pkt. 13.10. SIWZ.
- 13.7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 13.8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z punktem 13.5. SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 13.9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- 13.10. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 13.11. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
- a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 13.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictwa lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/kopertach (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, SZKOŁA PODSTAWOWA NR 118 im. płk. pil. Bolesława Orlińskiego, ul. Bulwar Ikara 19, 54-130 Wrocław, nie później niż dnia do dnia 29.06.2020r. godz. 11:00.

XV. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT.

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 29.06.2020r. godz. 11:30:** we Wrocławiu, SZKOŁA PODSTAWOWA NR 118 im. płk. pil. Bolesława Orlińskiego, ul. Bulwar Ikara 19, 54-130 Wrocław, sekretariat szkoły.
- 15.2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
- 15.3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający, zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 15.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz innych kryteriów, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.
- 15.6. W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE”, następnie „ZMIANA”, a później wg kolejności wpływu – tj. dat i godzin wpłynięcia ofert.
- 15.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, warunków płatności zawartych w ofertach.
- 15.8. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 15.8.1. Protokół lub załączniki do protokołu Zamawiający udostępnia niezwłocznie na wniosek.
- 15.8.2. W wyjątkowych przypadkach w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 16.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 16.1. SIWZ o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 16.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVII. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 17.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- A) Cena ofertowa - 60 %
- B) Zatrudnienia dodatkowej osoby - 40%

- 17.2. Cena ofertowa – A(x)

przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 60 punktów, otrzyma oferta z najniższą ceną jednostkową, ocena pozostałych ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następującej zasady:

$$A(x) = \frac{C_{\min}}{C(x)} \times 60$$

gdzie:

- | | | |
|------------------|---|---|
| A(x) | – | ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny za wykonanie zamówienia |
| C _{min} | – | cena brutto najniższa wśród cen za wykonanie zamówienia zawartych w badanych ofertach |
| C(x) | – | cena brutto zawarta w ofercie „x” |

Zatrudnienie dodatkowej osoby do wydawania posiłków – B(x)

1. W celu oceny zatrudnienia Zamawiający przyzna punkty za każdą dodatkową osobę wykazaną do wydawania posiłków ponad wymagane 7 na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wszystkie wykazane przez Wykonawcę osoby winny spełniać warunki określone w SIWZ.
2. Wykonawca, który wykaże dodatkowo 1 osobę zatrudnioną na 1/2 etatu otrzyma maksymalnie 40 pkt.
3. Łączna ocena oferty:
Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyskała najwyższą ilość punktów za sumę wszystkich kryteriów wg wzoru (tj. najwyższą wartość wskaźnika W):

$$W(x) = A(x) + B(x)$$

gdzie:

- W(x) – wskaźnik oceny oferty
 A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za ocenę ofertową
 B(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za dodatkowe zatrudnienie

- 17.3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 17.4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 1 Pzp, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 17.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przypadki określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

XVIII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 18.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w ust. 18.1. SIWZ pkt. b), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 18.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 18.1. SIWZ, na swojej stronie internetowej.
- 18.4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 18.1. SIWZ, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 18.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **5%** ujętej w umowie wartości brutto w formie zgodnej z art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- 19.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwarunkowo płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu winno być wpłacone na konto:
81 1020 5226 0000 6002 0418 4461
- 19.3. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w projekcie umowy.

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

- 20.1. Istotne postanowienia do umowy zawiera wzór umowy stanowiący *załącznik do SIWZ*.
- 20.2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy zgodnie z zapisami w *załączniku do SIWZ*, o którym mowa w pkt. 20.1. SIWZ.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 21.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest jako **zamówienie na usługi społeczne** – na podstawie art. 138 o ustawy Pzp.
- 21.2. Wykonawcom biorącym udział w przedmiotowym postępowaniu nie przysługuje prawo do wniesienia odwołania do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na którymkolwiek z etapów postępowania.**
- 21.3. W przypadku, gdy Wykonawca uzna, że jego interes prawny doznał uszczerbku poprzez działanie lub zaniechanie Zamawiającego, może on dochodzić swoich roszczeń na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym i Kodeksie postępowania cywilnego.